

Recruteur	
Référence	25D1761292686
Titre de l'offre	Chef.fe de projet – Projet d'assistance technique et maîtrise d'ouvrage pour la modernisation du Musée National du Cameroun (MNC) (H/F)
Description du poste	Description de la mission Sous la responsabilité du siège d'Expertise France à Paris (Département EDI / Pôle ATCP), le/la chef.fe de projet est responsable de la coordination globale du projet. Il/elle supervise la mise en œuvre des activités d'AT/AMO, assure la relation avec les partenaires locaux, pilote les ressources humaines et financières, et garantit la qualité des livrables produits. Il/elle travaille en lien étroit avec la Cellule de Coordination et de Suivi du Projet (CCSP) mise en place au sein du MNC, avec les experts mobilisés sur le terrain, ainsi qu'avec l'équipe projet basée au siège d'Expertise France. Pilotage stratégique et opérationnel du projet Mettre en œuvre la stratégie générale du projet, en lien avec les orientations définies par le MNC ; Planifier et coordonner l'ensemble des activités : assistance technique, AMO, formation, production de livrables ; Superviser le respect du calendrier, des engagements contractuels et du budget ; Assurer la coordination avec les autres intervenants, institutions partenaires, et potentiels musées partenaires français ; Participer activement à la capitalisation des bonnes pratiques et à la visibilité du projet ; Superviser la phase de démarrage, notamment l'installation du projet, la révision du programme d'activités, l'actualisation du chronogramme, et l'appui à l'élaboration du manuel des procédures administratives et techniques du projet ; Piloter la phase de clôture. Assistance à maîtrise d'ouvrage Accompagner le MNC et le ministère de tutelle dans la conduite des procédures liées à l'aménagement des espaces d'exposition et à l'équipement des réserves ; Appuyer la définition et la planification des phases clés du projet d'aménagement, en lien avec les différentes parties prenantes (scénographes, muséographes, prestataires techniques) ; Participer à l'élaboration des cahiers des charges et Dossiers de Consultation des Entreprises (DCE), en coordination avec les expertises techniques mobilisées ; Appuyer le pilotage des procédures de passation de marchés (participation aux commissions notamment) ; Conseiller la maîtrise d'ouvrage sur les arbitrages techniques et budgétaires à opérer, dans le respect des exigences du projet et des contraintes locales. Gestion administrative et financière Veiller à l'application du manuel des procédures administratives et financières du projet ; Suivre l'exécution budgétaire en lien avec le siège d'Expertise France ; Valider les dépenses engagées localement, collecter et transmettre les pièces justificatives ; Contribuer à la rédaction des rapports financiers et à la clôture du projet. Encadrement et coordination des expertises Identifier les besoins en expertise et rédiger les termes de référence ; Organiser, suivre et évaluer les missions des experts mobilisés (perlées et court-terme) ; Garantir la cohérence entre les interventions techniques et les objectifs du projet ; Accompagner les équipes dans le transfert de compétences et la structuration des outils du MNC. Reporting et communication Rédiger et valider les rapports techniques et financiers ; Participer aux réunions de pilotage et de suivi du projet avec les parties prenantes locales ; Organiser la documentation des activités, le suivi des indicateurs et le rapport final de clôture Appuyer le MNC dans l'organisation d'enquêtes envers les publics en vue de mesurer les effets du projet. Description du projet ou contexte

Le Cameroun dispose d'un patrimoine culturel particulièrement riche et diversifié, encore peu valorisé dans ses institutions muséales. Le Musée National du Cameroun (MNC), rattaché au Ministère des Arts et de la Culture (MINAC), joue un rôle central dans la préservation et la valorisation de ce patrimoine. Depuis 2020, une dynamique de modernisation du MNC est engagée avec le soutien de l'Agence Française de Développement (AFD) via un financement C2D (Contrat de Désendettement et de Développement), et mise en œuvre par Expertise France.

Une première phase du projet, déployée entre 2020 et 2024, a permis de poser les bases d'une transformation en profondeur de l'institution muséale, à travers la structuration d'un projet scientifique et culturel, l'aménagement pilote d'un premier espace d'exposition, des actions de formation, ainsi que la mise en réseau avec des partenaires techniques et scientifiques.

La phase II du projet (2025–2027), dans laquelle s'inscrit la présente mission, vise à consolider les acquis de la première phase et à renforcer la valorisation durable des collections du musée. Elle comporte trois composantes principales :

l'aménagement scénographique de plusieurs espaces emblématiques du musée (hall d'accueil, salles photographiques, salle Unité, salle dédiée aux objets rapatriés) ;

la réhabilitation légère et l'équipement des réserves pour une meilleure conservation des collections ;

un programme de formation structuré à destination des équipes du musée (montage d'expositions, conservation, documentation et archivage photographique).

Expertise France assure dans ce cadre une mission d'assistance technique et d'assistance à maîtrise d'ouvrage, en appui à la conduite du projet par le MINAC.
CDD de 10 - 12 semaines

Type de contrat	Non spécifié
Télétravail	Oui
Fonction	Direction (générale, business unit) / Stratégie
Possibilité de déplacement	Expertise France
Société	Expertise France est l'agence publique de conception et de mise en œuvre de projets internationaux de coopération technique. L'agence intervient autour de quatre axes prioritaires :
Description de la société	

gouvernance démocratique, économique et financière ;
paix, stabilité et sécurité ;
climat, agriculture et développement durable ;
santé et développement humain.
Dans ces domaines, Expertise France assure des missions d'ingénierie et de mise en œuvre de projets de renforcement des capacités, mobilise de l'expertise technique et joue un rôle d'ensemble de projets faisant intervenir de l'expertise publique et des savoir-faire privés.

Localisation	Yaoundé
Pays	Cameroun
Région	Centre
Description du profil	Profil souhaité Formation Diplôme universitaire (Master ou équivalent) en gestion de projets culturels (patrimoine/muséologie), coopération internationale ou domaine connexe. Expérience Minimum 7 ans d'expérience dans la mise en œuvre de projets de coopération culturelle et patrimoniale et/ou en gestion de projets financés par des bailleurs internationaux (notamment AFD, UE, etc.) ; Très bonne connaissance des procédures de passation de marchés, sur financements internationaux et en particulier au Cameroun ; Très bonne connaissance des enjeux muséographiques, de la scénographie, de la conservation et de la gestion de collections ; Expérience en coordination d'expertises multidisciplinaires. Compétences Excellente capacité de gestion et de planification ; Solides compétences rédactionnelles et relationnelles ; Capacité à travailler en autonomie et en interface avec des acteurs institutionnels de haut

niveau ;

Maîtrise du français à l'oral et à l'écrit ; la maîtrise de l'anglais est un atout.

Informations complémentaires

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont invité(e)s à soumettre via l'interface « Postuler » :

une lettre de motivation,

un CV à jour (6 pages maximum) mettant en valeur l'expérience pertinente,

ainsi que les coordonnées d'au moins deux références professionnelles.

Date limite de candidature : 28/10/2025 23:59

Secteur Activités Sportives et Culturelles

Langue Français